Участковый держит отчет

Служба участковых инспекторов милиции как по объему, так и по важности задач, стоящих перед сотрудниками, занимает одно из ведущих мест в системе органов внутренних дел. Участковый по роду своей деятельности наиболее востребован населением нашей страны. В деятельности службы как в фокусе концентрируется весь комплекс задач, решаемых органами внутренних дел. Без преувеличения можно сказать, что участковый в одном лице выполняет задачи, стоящие почти перед всеми службами милиции.

Сегодня участковые инспекторы милиции в значительной мере определяют лицо милиции, результаты их работы непосредственно отражаются на эффективности мер, направленных на профилактику и раскрытие преступлений, административных правонарушений, минимизации негативных последствий противоправного поведения граждан. Высокий профессионализм и умелое использование помощи общественности, основанные на заслуженном авторитете, доверии населения обуславливают умелое выполнение участковыми инспекторами своего служебного долга.

В целях обеспечения взаимодействия с гражданами и их объединениями, содействующими правоохранительным органам в охране правопорядка и профилактике правонарушений, повышение авторитета и престижа службы на участкового инспектора милиции возложена обязанность не реже одного раза в год отчитываться о проделанной работе по охране общественного порядка и профилактике правонарушений перед гражданами, проживающими на административном участке.

В ходе отчета участковый инспектор милиции доведет информацию:

– о складывающейся оперативной обстановке в целом в районе (городе), а также на административном участке и принимаемые меры по ее стабилизации;

– о работе, проводимой по профилактике, выявлению и пресечению преступлений и административных правонарушений;

– о правовых последствия антиобщественного поведения, совершения преступлений и административных правонарушений;

– о меры личной и имущественной безопасности;

– иные проблемные вопросы, требующие рассмотрения.

Отчеты участковых инспекторов милиции пройдут в феврале 2020 года согласно графику.

№	Административный участок	дата	время	место проведения отчета
1	г.Щучин	28.02.2020	14.30 час	ОПОП при Щучинском РУП ЖКХ г.Щучин, ул.Кирова 25
2	Рожанковского сельсовета	12.02.2020	14.30 час.	ОПОП при Рожанковском сельисполкоме а.г. Рожанка ул. Советская д. 54
3	Орлевского сельсовета	13.02.2020	10.00 час.	Орлевская СШ а.г.Орля, ул.Первомайская д.12.
4	Желудокскогого сельсовета	13.02.2020	12.00 час.	Ф-л Желудокский агрокомплекс г.п. Желудок пл. Советская д. 12
5	Можейковского сельсовета	13.02.2020	14.30 час.	ОПОП при Можейковском сельисполкоме, а.г.Большое Можейково, ул.Садовая д.16
6	Василишковского сельсовета	11.02.2020	14.30 час.	Василишковский ДК, а.г.Василишки, ул.Советская д.28
7	Остринского сельсовета	10.02.2020	14.30 час.	ОАО «Агро ГЖС» г.п.Острино, ул.Гродненская д.32
9	Каменского сельсовета	12.02.2020	10.00 час.	Каменский СДК а.г.Каменка, ул.Школьная
10	Дембровского сельсовета	14.02.2020	12.00 час.	СДК а.г. Демброво ул.60 лет Октября д.12.
11	Лядского сельсовета	14.02.2020	14.30 час.	ОПОП при Лядском сельисполкоме, д.Лядск, д.32
12	Щучинский сельсовет	12.02.2020	12.00 час.	ОПОП при Щучинском сельисполкоме а.г.Турья ул.Лесная д.4
13	Первомайский сельсовет	11.02.2020	12.00 час.	Первомайская СШ а.г.Першемайск ул.Школьная д.1